

102 學年度第 2 學期雙校區師生座談會意見彙整表

班級	三芝問題	所屬單位	單位回覆
護 3-4	B302 教室很多垃圾	教務處	經了解後，已協調使用該教室的班級一同維護教室整潔，如同學仍發現教室髒亂，請向衛保組或課務組反映。
護 3-4	冷氣早點開	教務處	經與同學與總務處了解後，同學如發現溫度達 28 度或以上，可向總務處反映。(依規定溫度到達 28 度，即可開啟冷氣。)
護 3-4	內外階梯教室太悶熱	教務處	經與同學與總務處了解後，同學如發現溫度達 28 度或以上，可向總務處反映；但為了解除教室太悶熱狀況，已階段性規劃各教室安裝電風扇，第一階段護理實驗教室已於 4 月前完成，內外階梯教室屬第二階段，將於 5 月前月底前完成。
護 1-1	希望數學老師可以教課本上的內容	教務處	經詢問同學後，已和通識教育中心反映老師之情形，會再請通識教育中心與授課教師溝通，以調整上課方式。
護 2-1	營養學上課老師重點模糊，只是讓學生把課文打到 PPT 上再念出來，讓我們感到這堂課毫無意義	教務處	已和護理科反映相關老師之情形，會在請護理科與授課教師溝通，以調整上課方式。
應 2-2	應增添游泳課。	教務處	已和通識教育中心反映，會再請通識教育中心與體育組評估游泳課安排方式。
護 2-3	發佈消息太慢，例如：考程。	教務處	學校期中末考程安排上需考慮許多因素，安排較不易，也請同學見諒，本學期期末考考程將於 6 月 13 日前公告。
班級	關渡校區問題	所屬單位	單位回覆
妝 2-1、 護 4-5	考程和課程公布太晚	教務處	學校期中末考程安排上需考慮許多因素，安排較不易，也請同學見諒，本學期期末考考程將於 6 月 13 日前公告；課表部份於開學前一週公告。
妝 2-1		教務處	經了解後，同學反應為教室空間太狹小，此部分會再研議教室空間擺放的位置，讓同學有個舒適的上課空間。

餐 2-2	教室內設備不良，時常無法使用	教務處	經了解後，學生反應為教室網路設備的問題，已轉知電算中心，也請同學若教室設備有狀況或損壞，可至報修系統報修，或直接與教務處聯繫。
妝 2-1	課桌椅太小	教務處	本學期已編列預算將課桌椅全部更新，目前如有遇到課桌椅損部分，請至報修系統報修，將會更換良品使用。
妝 2-1	學校外聘老師應該篩選嚴格一點	教務處	經了解後，學生反應為上學期課程，此部分已與通識中心反應，爾後也請同學若有老師教學上意見可於當學期期中期末教學評量時反應，或直接與教務處聯繫。
妝 2-1	希望能安排更多專業技術課程活動，不要那麼多空堂，寒暑假也可縮短些	教務處	已和化妝品應用與管理科反映相關課程安排之情形，會再請科內做出妥善安排；另寒暑假週數部份均配合上課週數安排，為固定週數，無法縮短。
餐 2-2	學校訊息公布太慢，使同學沒有足夠時間理解(課表及考程公佈較慢)	教務處	學校期中末考程安排上需考慮許多因素，安排較不易，也請同學見諒，本學期期末考考程將於 6 月 13 日前公告；課表部份於開學前一週公告。
班級	三芝問題	所屬單位	單位回覆
應 1-1	早上專車太少，學生很多，時常少一班車，時間也不準時	學務處 生輔組	經統計，早上專車符合目前學生搭乘人數；另到站因早上上班、上課時段，車流量較大，會有稍些誤點情況，但前 3 班專車到校時間均不影響同學第一上課。
應 1-1	假日晚歸時間限制太早	學務處 生輔組	晚歸時間係考量淡水客運車班到三芝地區(三芝國中、馬偕醫學院二站)訂定，且考量家長能安心掌握同學其返校時間，目前時間律定並無不妥情事。
應 1-1	教官不當時間查房，影響學生作息	學務處 生輔組	教官察查學生寢室時間目前訂定為晚間晚自習時間，另遇突發狀況時(非住宿人員擅入、宿舍同學突發、緊急或違規事件…等)，教官均配合舍媽或樓層幹部實施察查。
護 2-4 應 1-1 護 3-4	建議學校再放連假的收假那天反校專車可提前，更好是六點到七點半間加派車子就不會排隊排很久。	學務處 生輔組	目前收假專車係配合淡水客運排班，未能準時搭乘返校專車同學，亦可搭乘其它往返三芝地區之班車(如：861 淡水站、882 紅樹林站班車)。

應 1-1	外出程序太多	學務處 宿舍	目前外出程序係讓外出學生之家長、班導師、教官或舍媽知悉瞭解學生動態，在程序上雖是嚴謹，但卻以維護學生安全為考量，請同學確實遵守其規範。
護 3-7	男教官不應進女生宿舍	學務處 宿舍	目前三芝校區僅杜教官駐校處理學生臨時事務、協助管理宿舍及維護校園安全，在察查女生宿舍時，均由舍媽陪同察查；另遇突發狀況時(非住宿人員擅入、宿舍同學突發、緊急或違規事件…等)，杜教官均配合舍媽或樓層幹部或女姓同學實施察查。
護 3-7	舍媽從陽台闖入男舍	學務處 宿舍	男生宿舍一旁陽台外側為曬衣場，因近期發現有同學將垃圾或煙蒂丟置於該場所，舍媽有時會帶同學去打掃，若發現有宿舍違規同學，會至陽台邊予以糾舉，並無從陽台進入同學寢室情事。
應 1-1 護 2-3	宿舍廣播請先按提醒鈴，經常被突如其來的響聲驚嚇到。	學務處 宿舍	目前廣播系統並無提醒鈴設置，將另請設備廠商協助處理該問題。
護 2-3	住宿生微波爐嚴重不足。	學務處 宿舍	宿舍一樓目前僅提供二台微波爐供學生使用，其系考量樓層用電負荷，若設置過多恐因同時同電過量，造成樓層瞬間斷電或過載，進而可能引起災害。
應 2-2	因三芝氣候常降雨，體育課或學生時常想運動也無法，希望有室內體育場。	學務處 體育組	感謝同學寶貴建議，體育組將再建請學校納入新教學大樓建設考量
護 2-3	菜色變化不夠，住宿生長期住宿容易吃膩。	學務處 衛保組	已轉知督導，督導立即與自助餐主廚討論菜色之變化性
應 2-2	3樓女廁非常不整潔。	學務處 衛保組	已請護理師針對該區域加強督導
護 2-6	學生會費(600元)是否可以說明繳交後的花費明細	學務處 課指組	已至班級說明

班級	關渡校區問題	所屬單位	單位回覆
餐 2-1	想知道學生會費的使用明細	學務處 課指組	已至班級說明
餐 2-1	建議接駁車改換大台的，一次可以載多一點學生	學務處 生輔組	聖景路道路狹窄，家長接送車輛及學生機車穿梭其中，大型車輛占據車道影響會車並易肇生交通事故。
餐 2-2 餐 3-1 視 1-1	請增加接駁車班次，每一班車間隔時間太長	學務處 生輔組	經查每日均有固定班次 2 班機動班次 1 班，班次繞行馬偕一圈約費時 15 分鐘，班次間隔約 8-10 分鐘，遇人潮眾多加開機動班次，部分同學見無座位就不搭乘，勢必壓縮後面排隊人潮，建議同學避開尖峰時段將可避免人潮及候車時間。
護 4-5	平日宿舍晚上 10 點後是否只可關前面的大燈	學務處 宿舍	為了節約能源還是請同學配合 22:00 後熄大燈
妝 2-1	宿舍微波爐只有一個，應該要有個電鍋，給不同需要的人使用	學務處 宿舍	此需求會列入考慮
護 4-5	請舍媽不要在晚上 10 點後廣播	學務處 宿舍	為避免高年級同學因打工補習晚歸漏失重要訊息，或影響個人權益，不得不於 10:00 門禁後廣播宣達重要事項，請同學見諒。
餐 2-1	學校餐廳和每粒果飯菜份量少又貴	學務處 衛保組	督導回應會再考量成本問題，針對供應量再行調整。
餐 2-1	學校早餐可以更換合作廠商嗎？	學務處 衛保組	多元化餐廳亦是衛保組理想，本組將持續與督導及總務處討論多元化之餐飲。
妝 2-1	午餐一樣是 55 元，一年比一年給的菜卻越來越少，菜色也沒什麼改變	學務處 衛保組	督導回應會再考量成本問題，針對供應量及菜色變化問題再行調整。
妝 2-1	早餐都是冷的，而且太油膩	學務處 衛保組	督導立即與早餐供應商(美而美)討論早餐冷掉及油膩之問題。
餐 2-1	希望學校可以確實改善大家提出的意見問題，因為同學都沒有感覺到有何改善(學校餐廳菜太少)	學務處 衛保組	督導回應：近年來民生物資節節上漲，學生餐廳本著服務精神，維持原售價來服務同學；目前每一份菜量的重量皆經由公司營養師詳細計算且符合一天熱量需求量，若同學當場發現打菜阿姨給的菜量跟你旁邊的同學不一樣，請立即與阿姨反映，阿姨一定會立即處理。

妝 2-1	可開一間簡單的早餐店，這樣就有熱的早餐可吃	學務處 衛保組	多元化餐廳亦是衛保組理想，本組將持續與督導及總務處討論多元化之餐飲。
妝 2-1	學校游泳課為什麼是學生須自己支付車資和游泳費	學務處 體育組	本校配合教育部水上安全與游泳教學推廣政策以提升學生水上自救能力 故安排游泳課程並善用社區臨校藝術大學游泳池資源 提供學生上課，上課使用者付費原則酌收清潔費 50 元(原門票價 150 元)
班級	三芝問題	所屬單位	單位回覆
護 3-4	機車停車場希望可以移置接近各行政大樓，因為在校門口旁邊，真的比較遠	總務處	機車停車場設置位置乃考量校園安寧，避免機車在校園行駛而影響同學們上課品質。
護 3-7	應外大樓應設影印機	總務處	影印機設置需考量地點與管理等問題，目前評估幼應大樓無合適地點可供設置，同學如有影印需求可至圖書館或學生宿舍 1F 使用。
應 1-1	報修效率不高	總務處	經查除非需委外或待料之案件，需申請時間外，其他一般修繕效率非常高，同學請明確告知案件事由以利查核。
護 2-3	三芝校園內流浪犬很多，有的在餐廳影響學生用餐；有的在操場附近，會追逐路過的車輛。	總務處	學校雖舉報捕犬隊，但總是徒勞無功，所以請同學在校園勿餵食，避免流浪犬在校園裡可覓得食物而不願離開。
護 2-3	學校部份設施損壞或故障一直未處理，如餐廳鐵捲門。	總務處	本案將於 4 月 29 日招標預定 7 月底前完成，將所有鐵捲門拆除改以由內部施作鋁門方式，以減輕受風力，並可增加用餐區明亮度。改善同學的生活品質。
護 2-3	修繕速度太慢，如護理大樓電梯故障一個月才修好、c503 教室電腦修理數週等，效率很差。	總務處	護理大樓電梯故障，因需經請購程序及待料故需要相關採購程序完成，始得換修。所以請同學們應受惜公物，避免不當使用，造成大眾不便又浪費公帑。(維修費用高且零件取得不易)

護 2-4	建議學校的繳費單採由學校發放而不是自行列印。	總務處	繳費單由同學自行印列可節省轉交或郵寄時間，又可避免漏交或郵作未收到的疑慮。兩相權衡，故由同學隨時自行下載列印較具時效。 (往例由學校發放，常有同學說沒收到或要繳費時繳費單又不見了等各種狀況發生)
應 1-1 應 2-2	家長反應馬路都不修復，三芝校區柏油路凹凸不平。	總務處	感謝同學提醒，近期安排修復進行中。
班級	關渡校區問題	所屬單位	單位回覆
餐 2-1	天氣熱，餐廳為何不開冷氣	總務處	餐廳冷氣因冷卻水塔供應不足，導致跳機，已進行檢討並評估改善方式。
餐 2-1 餐 2-2 妝 2-1 護 4-5	宿舍熱水不足(宿舍鍋爐只有一個，冬天時熱水很快就不熱了，或是太晚就沒熱水)	總務處	鍋爐開關應依住宿規定處理，不過，冬天或鍋爐異常時，都會延長熱水供應時間。提醒同學應在規定時間內沐浴。
餐 2-1 餐 2-2	夏天天氣炎熱，C棟教室冷氣太弱通風不佳，使同學無法專心上課	總務處	C棟冷氣主機設備較老舊，已進行改善，請同學再觀察。(後續如仍有問題，同學再向總務處反應，總務處再評估改善方式)
餐 2-2	夏天校園內蚊蟲太多	總務處	2校區已於4/27安排室外大消毒
妝 2-1	A棟廁所馬桶容易噴水，門也破，燈光可以在明亮	總務處	A棟2、3F廁所已改善，請同學再觀察或明確敘明那個門或那個馬桶在噴水，以利查核並改善。
餐 2-1	廁所常塞住，維修很慢	總務處	請同學們要自律，廁所常塞住，經疏通結果都是同學們不當使用導致。堵住物品有塑膠袋、衛生棉，甚至還有保特瓶。這樣的狀況學校人員是無法處理，需由專業廠商才能疏通，又廠商非隨喚隨到，提醒同學不要貪圖自己的方便而影響大眾的不便。

餐 2-2	班上的門壞了，已至報修系統報修，但很晚才來，以致於門沒有辦法關。	總務處	損壞門的零件取得不易，需待料，無法掌控修繕時間，經查已修復完成，同學請確認，後續如有報修時間超過一星期還未修繕，可至總務處詢問報修進度。 ※另提醒，貴班發現有其它教室拆來使用的電扇，此為破壞公物之不當行為，如查屬實將以校規處置，請將該物品歸回原處。
視 1-1	希望馬偕坡樓梯加蓋遮雨棚	總務處	馬偕坡區域為公共設施，本校無權作任何設置。
餐 2-1	馬偕坡太陡，不好爬又危險	總務處	馬偕坡非屬本校設施，為區域之公共設施，關於兩旁扶手部份，學校在各種會議(區務會議等)或機會均反應要求相關單位改善，請同學更明確敘述問題及需求，以利後續再向相關單位反應加強改善。
餐 2-1	希望學校能開 7-11	總務處	很好的建議，不過，便利商店設置會評估同學人數及購買力，以學校現有學生數不符廠商成本效益。
班級	關渡校區問題	所屬單位	單位回覆
餐 2-1	證照獎金等了一年了，尚未領到	技合處	餐管科已再度入班宣導證照獎勵金每一年的5,6月發放
班級	三芝問題	所屬單位	單位回覆
護 2-3	影印卡購買處在圖書館宣導不足，許多同學走到幼保大樓總務處或是到電算中心購買不到，才到圖書館購買。三芝校區很大，來回往返非常浪費時間。	圖資處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 三芝校區目前設有公用影印機且販售影印卡的地點有電算中心及圖書館兩地，因廠商每次提供的影印卡數量有定額限度，加上同學們購買卡片的行為無法預測，有時候早上開門尚有 50 張，中午就賣光，而且請廠商補充也無法即時送達。曾經有一次廠商緊急送來的影印卡設定錯誤，也無法使用。 2. 圖書館販賣影印卡之目的，主要方便館內讀者利用館內設備影列印資料，若同學已至圖書館購買卡片，亦可直接利用圖書館影印設備影印資料。 3. 通常在大考前夕就會請廠商補充。如果甲地已無卡片，可以先電話詢問乙地是否還有卡片，再前往購買。

應 1-1	學校網路太慢	圖資處	<p>1. 如果對網路速度有問題要反映，請同學至「學校網頁/在校學生/電算中心申訴網站」或 http://dorm.mkc.edu.tw/isp.aspx 進行報修動作，並具體提出「人、事、時、地、物」5要件，最好第一時間有問題，立即向電算中心申報，讓電算中心同仁進行測試及維修。</p> <p>2. 三芝校區對外網路速度自 103 年 1 月已從 300Mbps 提升至 500Mbps。</p>
應 1-1	宿舍網路被不明因素強制斷網，流量尚未超標	圖資處	<p>1. 流量尚未超標不代表電腦沒有問題，尤其是使用 P2P 軟體或被植入病毒對外攻擊其他網站。</p> <p>2. 學校網路系統不會在未超標的情況下誤鎖，若有問題，請同學至「學校網頁/在校學生/電算中心申訴網站」或 http://dorm.mkc.edu.tw/isp.aspx 進行報修動作，讓電算中心同仁進行測試維修及瞭解，以免損害自身權益，進行報修動作時，請同學記得要按照「人、事、時、地、物」5要件描述，才有辦法快速瞭解問題解決問題。</p> <p>3. 如果方便，請至電算中心詢問原因，更容易知道原委。</p>
班級	關渡校區問題	所屬單位	單位回覆
餐 2-2	考試週圖書館座位不足，又只開放少數研究室使用，許多同學沒有地方讀書	圖資處	<p>看了此問題就知道同學們非常勤奮好學，常常進入圖書館念書，這是非常好的現象。基本上圖書館的座位數是符合要求的，只是需求時間與使用方式無法配合的問題。例如一張桌子提供 4 個座位，但是只有面對面各 1 人使用，這樣就浪費 2 個位置。如果大多數同學在同時間湧入圖書館，當然就會發生座位不足現象，這個道理與坐公車及捷運是一樣的。關渡圖書館共有 8 間研究小間，除第 1 間配合學校政策作為老師研究室使用外，其餘 7 間已全數開放供師生公平借用，並無同學所說只開放少數研究小間之情事。</p> <p>(讀者席位數以全校讀者人數除以十計，關 1708 芝 1800 職 169)(關 153+7 芝 473+10)</p>

護 4-5	網路線插孔設計不當，是否可再多增加幾個網路線孔	圖資處	<p>1. 經詢問導師及學生後，此為關渡宿舍的問題反應，因關渡校舍老舊，舊有的規畫網孔不足，雖已建置每間房有兩個分配器，網孔已足夠八人使用，但因使用有線線路難免因同學自行拉線而造成動線不良、凌亂。</p> <p>2. 目前每間寢室皆有二個分享器提供住宿同學連接有線網路使用。三芝及關渡校區的每位住宿生都配用一個網路插孔(三芝學人區除外)。</p> <p>3. 電算中心已於今年編列相關預算進行改善，順利的話將於今年下半年起分期建置及改善。</p> <p>4. 宿舍網路有問題，請同學趕緊報修。</p>
餐 2-2	C棟、宿舍網路系統不穩，使老師教學或同學查詢資料時網路斷訊	圖資處	<p>1. 感謝導師協助回應具體問題，其一的「光 407 網路收訊較差」是屬於宿舍無線網路問題，這個問題很早就回應過了，關渡校區宿舍部份已經很早就建議使用無線網路。</p> <p>其二的「C42 有線、無線均有斷線問題(頻率:1 個月 2 次左右)」，可能之一是之前學校的 DNS 主機被外網攻擊，導致網域名稱解析反應過慢引起斷線，經過處理後目前應該恢復正常，可能之二是學術網路日前於中研院線路異常，造成連結部份網站異常，已於 4 月 21 日搶修。</p> <p>2. 只要網路有問題，請同學趕緊報修。</p>
餐 2-1	因為已經繳了網路使用費，所以希望網路可以流暢快速	圖資處	<p>自 99 年 12 月起，為了建立良好的校園網路環境，學校一年多花數十萬元，將雙校區網路由個別對外連線整合為單一網路，並且將對外網路頻寬由 50Mbps 提升至 500Mbps。</p> <p>如果對網路速度有問題要反映，請同學至「學校網頁/在校學生/電算中心申訴網站」或 http://dorm.mkc.edu.tw/isp.aspx 進行報修動作，以便進行測試及維修，或直接至電算中心尋求協助。</p>
餐 2-1	天氣熱，圖書館為何不開冷氣	圖資處	<p>圖書館冷氣設備開放，完全由總務處依學校規定控管辦理，室內溫度達攝氏 28 度 C 時，會通知總務處協助開啟冷氣。</p>

班級	三芝問題	所屬單位	單位回覆
護 2-3	馬偕之夜安排的活動沒有吸引力，另外，電影欣賞時觀賞品質不佳，無法讓學生感動。	校牧室	1. 盡量安排較有活力之活動，提供學生多面向的學習與參與力。2. 下次會慎選影片品質，避免再發生類似之情形。期待能讓學生感動。
班級	關渡校區問題	所屬單位	單位回覆
餐 2-1 餐 2-2 妝 2-1 老一 A	學校相關典禮一年級已經參加了，二~三年級為什麼要在派代表參加，而且需要學生往返 2 校區時，車資不應由學生自行支付。	校牧室	1. 早期學校典禮須參加到五年級，近年來，因學校學生人數參加後，才改為二、三年級參加。一至三年級為五專前三年，參加學校重要相關典禮乃為學生義務。2. 關於車資問題，當視學校經費是否足夠而定。
班級	三芝問題	所屬單位	單位回覆
護 3-4	飲水機的水不乾淨，是黃色的水	環境安全衛生中心	1. 學校每季例行針對兩校區飲水機檢測生菌數，檢測結果均在標準範圍內。2. 飲水機濾心也定期更換，水質若不理想，應非常態。3. 同學若發現水質有問題請即時通報。
護 3-7	應外 1F 和 B1 應有飲水機	環境安全衛生中心	回應同學們的要求，下學期應外大樓 B1 將新增 1 台飲水機
應 2-2 護 3-4	校區內飲水機出水不乾淨	環境安全衛生中心	1. 學校每季例行針對兩校區飲水機檢測生菌數，檢測結果均在標準範圍內。2. 飲水機濾心也定期更換，水質若不理想，應非常態。3. 同學若發現水質有問題請即時通報。